

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация «Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»

УТВЕРЖДАЮ

директор АНПОО «Образовательные технологии
«Скилбокс (Коробка навыков)»

Д.Р. Халилов

ПОРЯДОК

**разработки и утверждения основных профессиональных
образовательных программ среднего
профессионального образования**

Москва 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ	10
4. ОБНОВЛЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	11

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом АНПОО «Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)» (далее «ОТ «Скилбокс», организация), который определяет структуру и порядок формирования образовательных программ среднего профессионального образования (далее – образовательные программы).

1.2. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты (далее – ФГОС);
- Нормативные правовые акты РФ;
- Устав и локальные нормативные акты «ОТ «Скилбокс».

1.3. Образовательные программы реализуются в целях создания обучающимся условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений и практического опыта.

1.4. «ОТ «Скилбокс» самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы на основе требований, соответствующих ФГОС и с учетом соответствующих примерных образовательных программ.

Перед началом разработки определяется специфика образовательной программы с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизируются конечные результаты конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, должны соответствовать присваиваемой квалификации, определять содержание разрабатываемой образовательной программы совместно с заинтересованными работодателями.

1.5. При формировании образовательных программ «ОТ «Скилбокс»:

- имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов образовательных программ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности организации;

- ежегодно обновляет образовательные программы с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных соответствующим ФГОС;

- в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

- обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны организации;

- обеспечивает обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной траектории;

- формирует социокультурную среду, создает условия необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления,

участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

- предусматривает в целях реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, обучающихся;

- предусматривает учебную и производственную практики;

- обеспечивает условия реализации образовательных программ в соответствии с ФГОС;

- предусматривает создание фондов оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям освоения образовательных программ.

2. СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

2.2. В общую характеристику образовательной программы включаются:

- требования к уровню образования абитуриентов, поступающих на программу среднего профессионального образования;

- описание формы обучения на программе среднего профессионального обучения;

- основные требования к реализации образовательной программы, включающие назначение, цель, сроки освоения, язык реализации, нормативно-правовые основы ее разработки;

- объем образовательной программы в академических часах и подробное описание структуры с указанием наименований учебных циклов, объема циклов в академических часах и количества академических часов на обязательную и вариативную части образовательной программы, а также трудоемкость освоения образовательной программы за весь период обучения;

- квалификационная характеристика профессиональной деятельности выпускников, а именно область профессиональной деятельности выпускников, объекты профессиональной деятельности выпускников, виды профессиональной деятельности выпускников, задачи профессиональной деятельности выпускников, требования к результатам освоения;

- структура и содержание, включающие информацию о структуре самой программы, предусматривающей распределение максимальной и обязательной учебной нагрузки обучающихся установленной ФГОС по учебным циклам и дисциплинам (модулям). Информацию о структуре учебного плана, календарного учебного графика, характеристику содержания рабочих программ учебных дисциплин (профессиональных модулей), информацию об организации учебных и производственных практик;

- условия реализации, включающие информацию о кадровом обеспечении реализации, информационно - библиотечном

обеспечении, материально-техническом и финансовом обеспечении;

- характеристика социокультурной среды организации, включающей информацию по основным направлениям воспитательной работы: адаптация первокурсников, работа кураторов, студенческое самоуправление, гражданско-патриотическое и правовое воспитание, профилактика правонарушений, наркомании, алкоголизма и табакокурения, духовно - нравственное воспитание, профессионально – трудовое воспитание, спортивно-оздоровительное воспитание;

- оценка качества освоения программы подготовки обучающихся, содержащая информацию об организации текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, содержании фондов оценочных средств учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- информация о формировании фонда оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

Шаблон общей характеристики образовательной программы приведен в Приложении А.

2.3. В учебном плане указываются наименование циклов, разделов, перечень дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик, аттестационных испытаний промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестаций обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в часах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем обязательной нагрузки по видам учебных занятий, максимальной нагрузки и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.4. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

2.5. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей образовательной программы содержат:

- общую характеристику учебной дисциплины (профессионального модуля), включающую область применения, цели и задачи учебной дисциплины (модуля) - требования к результатам освоения учебной дисциплины (профессионального модуля), рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины (профессионального модуля);

- структуру, содержание и тематический план учебной дисциплины (профессионального модуля);

условия реализации учебной дисциплины (профессионального модуля), включающие требования к минимальному материально-техническому и информационному обеспечению;

контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины (профессионального модуля).

2.6. Рабочие программы практик и методические материалы по всем видам практик включают:

- общую характеристику, включающую область применения, цели и задачи учебной (производственной) практики, требования к результатам освоения программы учебной (производственной) практики, количество часов на освоение программы учебной (производственной) практики;

- результаты освоения программы учебной (производственной) практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения общих и профессиональных компетенций;

- структуру и содержание учебной (производственной) практики;

- условия реализации программы учебной (производственной) практики;

- контроль и оценку результатов освоения программы учебной (производственной) практики с формами отчетности по практике: ведомость критериев оценки отчета по учебной (производственной) практике, аттестационный лист по производственной практике, характеристика, сводная ведомость сведений о прохождении учебной (производственной) практики и т.п.

2.7. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации включает:

- общие положения;

- описание программы итоговой аттестации с указанием формы и порядка реализации (демонстрационный экзамен и (или) защита дипломного проекта);

- порядок подачи и рассмотрения апелляций;

- особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

- условия реализации государственной итоговой аттестации.

2.8. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

2.9. Фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по учебной дисциплине включает в себя:

- перечень знаний, умений, приобретаемый практический опыт и компетенции, формируемые в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей, критериев, шкал оценивания результатов обучения;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, приобретаемого практического опыта и компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения.

2.10. Фонд оценочных средств по профессиональному модулю состоит из:

- оценочных материалов для текущего контроля знаний, умений, обучающихся по разделам и темам теоретического курса профессионального модуля;

- оценочных материалов для промежуточной аттестации обучающихся по междисциплинарному курсу(ам), курсовым проектам, учебной и производственной практикам;

- оценочных материалов для экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.

2.11. Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

- общие положения;

- характеристику профессиональной деятельности выпускников;

- оценку результатов освоения образовательной программы, а именно перечень компетенций, оцениваемых в ходе процедуры итоговой аттестации, описание показателей и критериев оценивания компетенций защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы), шкалу оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы (дипломной

работы), показатели оценивания уровня сформированности компетенций;

- организацию выполнения выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы, а именно порядок разработки и утверждения тем выпускных квалификационных работ, порядок выполнения выпускной квалификационной работы, требования к структуре, содержанию и оформлению выпускных квалификационных работ, требования к созданию презентации, порядок защиты выпускных квалификационных работ.

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ

3.1. Образовательные программы разрабатывается отдельно по каждой специальности в соответствии с локальным нормативным актом об организации образовательной деятельности.

3.2. Ответственность за разработку образовательных программ несет заместитель директора организации.

3.3. Образовательные программы принимаются Педагогическим советом организации и подлежит внешнему рецензированию. В качестве рецензентов привлекаются работодатели соответствующей сферы профессиональной деятельности. После рецензирования образовательные программы подлежат утверждению директором организации.

3.4. Разработка и утверждение образовательных программ, вступающих в силу со следующего учебного года, проводится до его начала.

3.5. Актуальная версия ОПОП размещается на официальном сайте «ОТ «Скилбокс» не позднее чем за 2 недели до начала учебного года.

3.6. Полностью сформированные и утвержденные ОПОП хранятся в образовательной организации.

Срок действия утвержденной ОПОП определяется сроком действия ФГОС по профессии/специальности.

4. ОБНОВЛЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. В соответствии с требованиями ФГОС ОПОП подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы и т.п.

4.2. Изменение и дополнение в ОПОП согласуется и утверждается в установленном в «ОТ «Скилбокс» порядке, как правило, до 30 июня текущего года. Утвержденные изменения и дополнения вводятся в действие с 1 сентября нового учебного года.

4.3. Обновление ОПОП осуществляется посредством:

- издания новой версии документа, если внесено более трех изменений, затрагивающих принципиальные требования, изложенные ОПОП;

- замены отдельных компонентов ОПОП, если изменений не более трех и они не носят принципиального характера.

4.4. Порядок процедуры разработки, согласования и утверждения новой версии ОПОП аналогичен порядку разработки, согласования и утверждения самой ОПОП.

4.5. При разработке новой версии ОПОП указывается год издания документа. На титульном листе оригинала ОПОП, изъятого из обращения, ставится отметка «Аннулирован», номер и дата приказа об аннулировании ОПОП, подпись директора. Аннулированный пакет документов хранится в организации в течение 10 лет с момента аннулирования.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация «Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Халилов Д.Р.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
среднего профессионального образования

ШИФР НАИМЕНОВАНИЕ

Москва, 202_ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Общая характеристика образовательной программы
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
4. Результаты освоения образовательной программы
5. Структура и содержание образовательной программы
6. Условия реализации образовательной программы
7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Приложения:

Приложение 1 - Учебный план

Приложение 2 - Календарный учебный график

Приложение 3 – Рабочие программы дисциплин

Приложение 4 - Программа учебной практики

Приложение 5 - Программа производственной практики

Приложение 6 - Рабочая программа воспитания

Приложение 7 - Календарный план воспитательной работы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа по специальности **ШИФР НАИМЕНОВАНИЕ** разработана в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **ШИФР НАИМЕНОВАНИЕ**, утвержденным приказом Министерства просвещения России от **ДАТА № 000**;

- примерной основной образовательной программой по специальности **ШИФР НАИМЕНОВАНИЕ**, утвержденной **КЕМ/ЧЕМ** от **ДАТА № 000**;

- профессиональным стандартом **«НАИМЕНОВАНИЕ»**, утвержденным **КЕМ/ЧЕМ** от **ДАТА № 000**;

- действующим законодательством Российской Федерации;

1.2. Используемые сокращения:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПА – промежуточная аттестация;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ОГСЭ - Общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ЕН - Математический и общий естественнонаучный цикл.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего образования.

2.2. Обучение по образовательной программе осуществляется в **ОЧНОЙ, ОЧНО-ЗАОЧНОЙ, ЗАОЧНОЙ (выбрать)** форме обучения.

2.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: **НАИМЕНОВАНИЕ**.

2.4. Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации **НАИМЕНОВАНИЕ** - года месяцев.

2.5. Объем образовательной программы: академических часов.

2.6. Трудоемкость освоения образовательной программы за весь период обучения составляет: **(Указывается в соответствии со стандартом, учебным планом и календарным учебным графиком)**

Учебные циклы	Число недель	Часы
Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам		
Учебная практика		
Производственная практика (по профилю специальности)		
Производственная практика (преддипломная)		
Промежуточная аттестация		
Государственная итоговая аттестация		
Каникулы		
Итого		

2.7. Реализация образовательной программы осуществляется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.8. Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1 Область профессиональной деятельности выпускников:
_____ (УКАЗЫВАЕТСЯ ИЗ ФГО).

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации: (Заполняется из примерной образовательной программы)

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация: УКАЗАТЬ

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции (Заполняется из примерной образовательной программы)

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения

4.2. Профессиональные компетенции (Заполняется из примерной образовательной программы)

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Структура основной образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений – вариативную часть.

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по данной специальности и составляет **УКАЗАТЬ** процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение (без учета объема времени на государственную итоговую аттестацию).

Вариативная часть образовательной программы составляет **УКАЗАТЬ** процентов объема программы и дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Образовательная программа имеет следующую структуру:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- математический и общий естественнонаучный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации.

Структура и объем образовательной программы (**Заполняется в соответствии со стандартом, учебным планом и календарным учебным графиком**)

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
--	--

	Обязательная часть	Вариативная часть
Всего часов по учебным циклам образовательной программы в том числе:		
Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл (ОГСЭ)		
Математический и общий естественнонаучный учебный цикл (ЕН)		
Общепрофессиональный цикл (ОП)		
Профессиональный цикл (П)		
Промежуточная аттестация (ПА)		
Государственная итоговая аттестация (ГИА)		

5.2. Документы, определяющие содержание и организацию реализации образовательной программы:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин (модулей);
- программы учебной и производственных практик;
- программа государственной итоговой аттестации обучающихся;
- методические материалы;
- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы

промежуточной аттестации, обеспечивающие формирование компетенций.

Учебный план приведен в Приложении 1.

Календарный учебный график определяет последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул обучающихся в строгом соответствии с учебным планом.

Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

Рабочие программы приведены в Приложении 3.

Программы учебной и производственной практик приведены в Приложениях 4 и 5 соответственно.

Рабочая программа воспитания приведена в Приложении 6.

Календарный план воспитательной работы приведен в Приложении 7.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, с учетом ПООП.

6.1. Материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы:

Заполняется из РПД с учетом примерной образовательной программы

6.2. Учебно-методическое обеспечение реализации образовательной программы:

Заполняется из РПД с учетом примерной образовательной программы

6.3. Лицензионное программное обеспечение:

Заполняется из РПД с учетом примерной образовательной программы

6.4. Кадровые условия реализации образовательной программы:

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций).

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет процентов.

6.5. Финансовые условия реализации образовательной программы:

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже определенного в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации 4 и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

6.6. Применяемые механизмы оценки качества образовательной программы:

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы образовательная организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться при проведении работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, профессионально-общественной аккредитации с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Государственная итоговая аттестация проводится по завершении всего курса обучения. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программу подготовки специалистов среднего звена, выполняют выпускную квалификационную работу в виде дипломной работы (дипломного проекта) и сдают демонстрационный экзамен. Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации.

7.3. Для государственной итоговой аттестации разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств. В программе государственной итоговой

аттестации определяются требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы. Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором (АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия»). Образцы заданий в составе комплекта оценочной документации размещаются на сайте оператора.

7.4. Оценочные средства для проведения ГИА включают типовое задание для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки. Оценочные средства для проведения ГИА по основной образовательной программе приведены в Приложении 8.